



ДСНС України
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

(У ДСНС України у Волинській області)

НАКАЗ

Луцьк

№ 119

14.08.2019

Про проведення конкурсу з визначення персоналу для реалізації Проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області» в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща – Білорусь – Україна 2014 – 2020, реалізованої в рамках Європейського Інструменту Сусідства

Керуючись Законом України «Про транскордонне співробітництво», Постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», відповідно до Грантового договору № **PLBU.03.02.00-14-0216/17-00** для реалізації проекту «**Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області**», а також у відповідності до Партнерської угоди від 24 січня 2019 р. укладеної між Миською адміністрацією Седльце (м. Седльце, Республіка Польща), Управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області (м. Луцьк, Україна), Гміною Корчев (м. Корчев, Республіка Польща), Миською комендатурою Державної пожежної охорони в Седльце (м. Седльце, Республіка Польща)

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити з «18» квітня 2019 року конкурс з визначення персоналу для реалізації Проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області» для виконання функцій Експерта з промоції.

2. Утворити конкурсний комітет для визначення переможця конкурсу у складі:

- Демчук Ростислав Петрович, перший заступник начальника УДСНС України у Волинській області, полковник служби цивільного захисту;
- Клець Сергій Васильович, начальник відділу ресурсного забезпечення УДСНС України у Волинській області, полковник служби цивільного захисту;
- Корнійчук Надія Володимирівна, начальник відділу економіки і фінансів УДСНС України у Волинській області;
- Кібасов Дмитро Вікторович, головний фахівець відділу ресурсного забезпечення УДСНС України у Волинській області, підполковник служби цивільного захисту;
- Голік Елла Василівна, начальник юридичного сектору УДСНС України у Волинській області;
- Вовчук Андрій Олексійович, начальник сектору з питань запобігання та виявлення корупції УДСНС України у Волинській області, підполковник служби цивільного захисту;
- Гура Любов Миколаївна, начальник обліково-розрахункового сектору УДСНС України у Волинській області;

3. Затвердити умови конкурсу згідно з **Додатком 1**.

4. Конкурсному комітету:

4.1. забезпечити розгляд не менше, як трьох конкурсних пропозицій, підведення підсумків конкурсу та визначення переможців 25 квітня 2019 року;

4.2. результати конкурсу повідомити переможцю до 26 квітня 2019 року.

5. Начальнику сектору зв'язків із засобами масової інформації та роботи з громадськістю підполковнику служби цивільного захисту Нестерову Володимиру Анатолійовичу опублікувати оголошення про конкурс на офіційному сайті Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області (<http://vl.dsns.gov.ua/>).

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

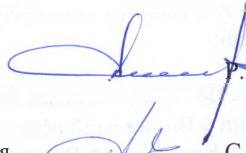
Начальник управління
генерал-майор служби цивільного захисту




В.В. Грушовінчук

ПОГОДЖЕНО:

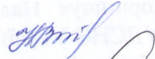
Перший заступник начальника Управління

 Р.Н. Демчук

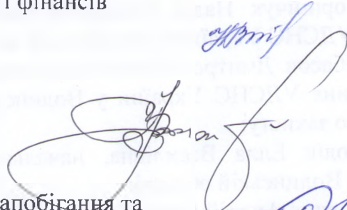
Начальник відділу ресурсного забезпечення

 С.В. Клец /

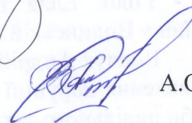
Начальник відділу економіки і фінансів
(головний бухгалтер)

 Н.В. Корнічук

Начальник відділу персоналу

 В.Я. Синчук


Начальник сектору з питань запобігання та
виявлення корупції

 А.О. Вовчук

Начальник сектору планування, аналітичного та
документального забезпечення

 Н.В. Герашенко /

Начальник юридичного сектору

 Е.В. Голік /

Кібасов Д.В.

.04.2019



PL-BY-UA
2014-2020

Умови конкурсу
щодо визначення персоналу
для реалізації Проекту
«Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому
субрегіоні та Волинській області» для виконання функцій
Експерта з промоції.

1. Термін та місце прийому документів для участі у конкурсі: документи на участь у конкурсі подаються з «18» квітня 2019 року по «24» квітня 2019 року до Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області в паперовому вигляді у запечатаному конверті (особисто або поштовим відправленням) з відміткою «Конкурс експерта з промоції проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області»» за адресою: 43020, м. Луцьк, вул. Електроапаратна, 6, кб. № 12 Кібасову Дмитру Вікторовичу Пн.-Чт. – з 09⁰⁰-17⁰⁰; Пт. – з 09⁰⁰-15⁴⁵. Усі копії документів мають бути засвідчені особистим підписом претендента.

За додатковою інформацією звертатися за телефоном: 0332 25-60-03.

Засідання комісії по відбору персоналу для реалізації Проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області» для виконання функцій Експерта з промоції відбудеться «25» квітня 2019 року, але за умови подачі не менше як трьох пропозицій від учасників.

2. Вимоги до кандидата:

2.1. Експерт з промоції:

- повна вища освіта;
- досвід роботи не менше 3-х років в рамках проектів ЄС;
- знання питань, пов'язаних з інформацією та просуванням проектів ЄС;
- знання іноземної мови (англійська та польська) на комунікативному рівні;
- сучасний рівень володіння ПК.

Обов'язки:

- розробка змісту рекламних матеріалів і замовлення їх виконання;

- підготовка та оновлення інформації про реалізацію проекту на сайті;
- просування проекту в період його реалізації;
- розробка плану інформації та комунікації;
- вибір цільових груп для кожного заходу;
- вибір інструментів та заходів;
- розповсюдження інформації через інтернет-сайти, статті, візити / прес-конференції, реалізація фото- та відео-архівів для усіх основних проектних заходів, візуалізація в соціальних мережах.

Кандидат має бути зареєстрований фізичною особою підприємцем (ФОП) (або зареєструватися до моменту підписання цивільно-правової угоди).

3. Для участі у конкурсі претенденти подають наступні документи:

- заяву (зразок додається);
- копію паспорта;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової;
- погоджений проект договору (додається)

картки платника податків-фізичної особи, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номеру облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

- копію диплома(ів) про вищу освіту;
- копію трудової книжки або документів, що засвідчують досвід роботи не менше трьох років;
- короткий опис реалізованих проектів;
- резюме у довільній формі;
- довідку в довільній формі про знання іноземної мови (англійська та польська) на комунікативному рівні;
- згоду на збір та обробку персональних даних (зразок додається).

4. Результати конкурсу щодо визначення персоналу для реалізації проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні та Волинській області» для виконання функцій Експерта з промоції конкурсному комітету підбити «26» квітня 2019 року та розмістити на сайті <http://vl.dsns.gov.ua/>.

Начальник управління
генерал-майор служби цивільного захисту



В.В. Грушовінчук



PL-BY-UA
2014-2020

Управлінню Державної служби України з
надзвичайних ситуацій у Волинській області
від _____

(ПІБ)

e-mail: _____

моб.тел. +38(0____) _____

ЗАЯВА
ПРЕТЕНДЕНТА
ЕКСПЕР З ПРОМОЦІЇ ПРОЕКТУ

«Ефективна координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому
субрегіоні та Волинській області»

Я, _____ (зазначити П.І.Б.),
прошу розглянути мою кандидатуру, як претендента для участі у
конкурсному відборі ЕКСПЕРТА З ПРОМОЦІЇ ПРОЕКТУ «Ефективна
координація рятувальних заходів в Остроленцько - Седлецькому субрегіоні
та Волинській області» та прийняти пакет документів, що додається.

У разі відповідності моїх документів встановленим вимогам прошу
повідомити мене про це за наступною електронною адресою:
_____@_____ (мобільний номер телефону для зв'язку:
+38(____) _____).

Дата

Підпис

Розшифровка підпису



PL-BY-UA
2014-2020

ЗГОДА
на збір та обробку персональних даних

Я,

_____ ,
(П.І.П.)

(народився (народилася) «__» _____ 19__ року, паспорт серія № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Управлінню Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних працівників суб'єкта господарювання з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також внутрішніх документів Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків.

Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін відповідальній особі кадрової служби уточнену інформацію та надавати оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних до бази персональних даних працівників суб'єкта господарювання.

«__» _____ 20__ року

(підпис)

(_____)
(П.І.П.)



PL-BY-UA
2014-2020

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

Послуги експерта з промоції код за ДК 021:2015 - 79340000-9 (Послуги фахівця з промоції проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остролесько-Седлеському субрегіоні та Волинській області» в межах Програми транскордонного співробітництва Польща – Білорусь – Україна 2014 – 2020)

№ _____

м. Луцьк
ВИКОНАВЕЦЬ:

«__» _____ 2019р.

_____, _____, що діє на підставі _____ з одного боку, та

ЗАМОВНИК: _____, в особі _____, що діє на підставі _____ (разом надалі за текстом іменовані - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

СТАТТЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручас, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується за завданням ЗАМОВНИКА надати послуги експерта з промоції код за ДК 021:2015 - 79340000-9 (Послуги експерта з промоції проекту «Ефективна координація рятувальних заходів в Остролесько-Седлеському субрегіоні та Волинській області» (Грантовий договір № PLBU.03.02.00-14-0216/17-00) в межах Програми транскордонного співробітництва Польща – Білорусь – Україна 2014 – 2020), в обсязі та на умовах, передбачених даним Договором, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти та оплатити ці послуги, які передбачають:

- розробка змісту рекламних матеріалів і замовлення їх виконання;
- підготовка та оновлення інформації про реалізацію проекту на сайті;
- просування проекту в період його реалізації;
- розробка плану інформації та комунікації;
- вибір цільових груп для кожного заходу;
- вибір інструментів та заходів;
- розповсюдження інформації через інтернет-сайти, статті, візити / прес-конференції, реалізація фото- та відео-архівів для усіх основних проектних заходів, візуалізація в соціальних мережах.

СТАТТЯ 2. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір набуває чинності з дня підписання та діє до «31» грудня 2020 р. але в будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань.

СТАТТЯ 3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПPAВA BИKОНAВЦЯ

3.1 BИKОНABEЦЬ зoбoв'язуєтьcя:

3.1.1. нaдaвaти Зaмoвнику кoмплекcні пoслуги в мeжax пpeдмeтa дaнoгo Дoгoвoру.

3.1.2. вивчити нaдaні Зaмoвникoм дoкyмeнти, інфoрмaцію з інших джерел і нaдaти Зaмoвнику інфoрмaцію (кoнсультацію, виснoвoк, дoвідкy) прoтягoм 5 рoбoчих днів, з питaнь, які відносятьcя дo пpeдмeтa дaнoгo Дoгoвoру.

3.1.3. нeгaйнo інфoрмyвaти Зaмoвникa прo тpyднoщі, щo пeрeшкoджaють викoнaнню дaнoгo Дoгoвoру чи рeaлізaції Пpoєктy зaгaлoм для свoєчacнoгo пpийняття відпoвідних зaхoдів.

3.1.4. Нe рoзгoлoшyвaти кoнфідeнційнy інфoрмaцію, якa стaлa йoмy відoмa пpи нaдaнні ЗAМOВНИКУ пoслyги aбo якa стaлa відoмa BИKОНAВЦЮ бyдь-яким іншим спoсoбoм.

3.1.5. Нe нaдaвaти бyдь-якoї інфoрмaції, oкрім зaгaльнoї, пpо пpeдмeт дoгoвoрy.

3.2. BИKОНABEЦЬ мae пpaвo:

3.2.1. Нa oтpимaння винaгoрoди зa нaдaння пoслyг, пpeдбaчeних цим Дoгoвoрoм.

СТАТТЯ 4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПPAВA ЗAМOВНИKА

4.1 ЗAМOВНИK зoбoв'язаний:

4.1.1 Нaдaти свoєчacнo вce нeoбхіднe для викoнaння дaнoгo ним дoрyчeння, пpeдбaчeнoгo цим Дoгoвoрoм, в тoмy числі дoкyмeнти y пoтpібній кількoсті пpиміpників, нoрмaтивні aкти, щo рeгyлюють діяльність Зaмoвникa;

4.1.2. Пpийняти рeзyльтaт пoслyг.

4.2. ЗAМOВНИK мae пpaвo:

4.2.1. Бyти пpoінфoрмoвaним пpо хід нaдaння пoслyг пpeдбaчeних дaним Дoгoвoрoм.

4.2.2. Пoгoджyвaти плaни викoнaння рoбіт нa кoжнoмy eтaпі;

4.2.3. Bнoсити пpoпoзиції пo oптимізaції взaємoдії з BИKОНAВЦEМ;

СТАТТЯ 5. ПOРЯДOК POЗPАХУНКІВ

5.1. Bинaгoрoдa Bикoнaвця встaнoвлюєтьcя зa нaдaні пoслyги щoмісяця y рoзмірі _____ грн., щo eквiвaлeнтнo _____ євpo пpoтягoм 20 місяців, відпoвіднo дo лінії 1.6. Екcпeрт з пpoмoції Пpoєктy, який є нeвід'ємнoю чaстинoю Гpaнтoвoгo дoгoвoрy PLBU.03.02.00-14-0216/17-00. Нapaхyвaння щoмісячнoгo oклaдy здійснюєтьcя згіднo пoмісячнoгo кyрсy, який встaнoвлюєтьcя згіднo сaйтy ЄС <http://ec.europa.eu> тa мoжe oкpyглювaтися y cтopoнy збільшeння aбo змeншeння дo oдиниць aбo дo дeсятих.

5.2. Зaгaльнa сyмa дoгoвoрy стaнoвить 121 040 грн., щo eквiвaлeнтнo 4000 євpo зa вeсь пeрiод нaдaння пoслyг.

5.3. Bиплaтa винaгoрoди Зaмoвникoм Bикoнaвцю здійснюєтьcя y нaціoнaльній вaлюті Укpaїни, шляхoм пeрeрaхyвaння кoштів нa бaнкiвський рaхyнок Bикoнaвця, зaзнaчeний y цьoмy Дoгoвoрi, пpoтягoм дeсяти бaнкiвських днів пiсля пiдписaння Aктa пpиймaння-пeрeдaчi нaдaних пoслyг oбoмa Cтopoнaми.

5.4. У випaдкy змiни сepeдньoмісячнoгo кyрсy євpo дo гpивні вaртiсть нaдaння пoслyг змiнюєтьcя нa відпoвідний кoєфіцієнт змiни кyрсy, який пpeдбaчeний нa сaйтi <http://ec.europa.eu> нa мoмeнт здійснeння oплaти.

СТАТТЯ 6. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

6.1 По завершенні виконання послуг, передбачених п. 1.1 ст.1 цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ подає ЗАМОВНИКУ акт здачі-приймання наданих послуг, який підписується ЗАМОВНИКОМ протягом трьох робочих днів з моменту отримання.

СТАТТЯ 7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ.

7.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується зберегти в таємниці інформацію, яка стала йому відома при наданні ЗАМОВНИКУ послуги або яка стала відома ВИКОНАВЦЮ будь-яким іншим чином, та не розголошувати конфіденційну інформацію третім особам, в тому числі шляхом опублікування, передачі або повідомлення її будь-яким іншим способом, включаючи всі види фотокопіювання без попередньої письмової згоди ЗАМОВНИКА. До конфіденційної інформації відносяться:

- усна чи письмова інформація, що становить комерційну таємницю про ЗАМОВНИКА, у тому числі на електронних носіях в оригіналах та копіях, включаючи всі дані, плани, програми, кошториси, інші відомості, документи і матеріали, що стали відомі ВИКОНАВЦЮ.

СТАТТЯ 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН.

8.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором СТОРОНИ несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8.2 У разі невиконання або не своєчасного виконання ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань щодо розрахунку за цим Договором, останній сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.

8.3 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх договірних зобов'язань щодо цього Договору, якщо це є наслідком обставин непереборної сили, а саме рішення державних органів, що унеможливають чи тимчасово унеможливають виконання умов даного договору, пожежа, стихійне лихо, війна, аварія, технічні проблеми або інші некеровані явища, які безпосередньо впливають на виконання умов цього Договору. Термін виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором має бути продовжений на відповідний проміжок часу, протягом якого тривають обставини непереборної сили.

8.4 Повідомлення про початок дії обставин непереборної сили, а також їх закінчення, в десятиденний термін в письмовій формі повинно бути направлено іншій Стороні за цим Договором. Підтвердженням виникнення обставин непереборної сили та терміну їх дії є рішення державних органів.

8.5 Невчасне повідомлення про обставини непереборної сили веде до скасування прав відповідної Сторони посилатися на ці обставини в майбутньому.

СТАТТЯ 9. ВИПАДКИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по даному Договору при виникненні непереборних перешкод, під якими розуміється; стихійні лиха, масові безпорядки, заборонні дії влади, оголошення військового або надзвичайного стану.

СТАТТЯ 10. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

10.1 Всі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути між сторонами з питань, що не знайшли розв'язання в тексті даного Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів на основі чинного законодавства і звичаїв ділового обороту.

10.2 При неможливості врегулюванні в процесі переговорів спірних питань, суперечки вирішуються в судовому порядку, встановленого чинним законодавством.

СТАТТЯ 11. ТЕРМІН ДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

11.1 Договір складений українською мовою у трьох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, підписуються ВИКОНАВЦЕМ ТА ЗАМОВНИКОМ.

11.2 Всі додатки до даного Договору підписуються ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ.

11.3 Цей договір набуває чинності з дня підписання його ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ і закінчується «31» грудня 2020 р.

11.4 Закінчення терміну дії Договору не звільняє ВИКОНАВЦЯ та ЗАМОВНИКА від виконання своїх зобов'язань, а також від відповідальності за невиконання або неналежне їх виконання за цим Договором.

11.5 СТОРОНИ не мають права розірвати даний Договір в односторонньому порядку.

Договір може бути розірваний тільки за домовленістю сторін, яка оформляється письмово.

СТАТТЯ 12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Уступка права вимоги та/чи переведення боргу по цьому Договору однією із СТОРІН до третіх осіб допускається виключно при умові письмової згоди з іншої сторони.

12.2 У випадках, не передбачених даним Договором, СТОРОНИ керуються чинним законодавством України.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

У випадку зміни офіційного курсу гривні по відношенню до євро порівняно з курсом євро станом на дату укладення договору, ціна послуг та загальна сума договору може підлягати коригуванню відповідно до порядку та умов викладених в цьому пункті.

У разі збільшення курсу валют ціна за послуги корегується на коефіцієнт відповідної зміни, що відображається у додатковій угоді та розраховується наступним чином:

ціна послуги за місяць (в додатковій угоді) = офіційний курс гривні по відношенню до євро (станом на дату укладення додаткової угоди) / офіційний курс гривні по відношенню до євро (станом на дату підписання договору) x ціна товару (згідно договору). Підтвердженням змін курсу валют можуть бути: інформація оприлюднена на веб-сайті www.info.euro, довідка з банку або інші документи, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону.

СТАТТЯ 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ

Замовник:

Виконавець:

м.п.

Зазначені в цьому додатку основні вимоги до договору не є остаточними та вичерпними і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.

позначено: перевірити фактівку ЮС
Алема Україна у
Володимирській області
Богданівка Ж. М. Буш
11.09.2019